

PREINSCRIPCIÓ CURS 2020-2021

CALENDARI

- Oferta inicial de places escolars: 11 de març de 2021.
- Presentació de sol·licituds en suport informàtic:
 - del 15 al 24 de març de 2021 (Educació Infantil i Primària)
 - del 17 al 24 de març de 2021 (Educació Secundària).
- Presentació de documentació: 25 i 26 de març de 2021.
- Llista de sol·licituds amb la puntuació provisional: 19 d' abril de 2021.
- Presentació de reclamacions: del 20 al 26 d' abril de 2021.
- Llista de sol·licituds amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions: 30 d'abril de 2021.
- Sorteig del número de desempat: 5 de maig de 2021, a les 11 h
- Llista ordenada definitiva: 7 de maig de 2021
- Ampliació de petició de centres per a les sol·licituds que no han obtingut cap assignació (assignació d'ofici): del 26 al 28 de maig de 2021
- Oferta final de places escolars: 4 de juny de 2021
- Llista d'alumnes admesos i llista d'espera: 7 de juny de 2021

Matrícula alumnes preinscrits amb plaça assignada a segon cicle d'educació infantil, educació primària : del 14 al 18 de juny de 2021

Matrícula alumnes preinscrits amb plaça assignada a ESO:

- Del 14 al 18 juny de 2021 alumnes de 1r d'ESO.
- Del 28 juny al 2 de juliol de 2021 alumnes de 2n a 4t d'ESO.

DOCUMENTACIÓ IDENTIFICATIVA

Per fer la sol·licitud de preinscripció cal presentar tota la documentació necessària per acreditar la identitat de les famílies sol·licitants i l'acompliment dels criteris de prioritat d'assignació de places. Com que aquest any tots els tràmits es fan de manera telemàtica, cal escanejar o fotografiar tots els documents demanats per ambdues cares i tenir-los disponibles en el dispositiu que utilitzareu per emplenar el formulari de preinscripció, ja sigui un ordinador, una tauleta o un telèfon intel·ligent, per tal de poder-los adjuntar.

Els documents per acreditar la identitat de les famílies en la sol·licitud de preinscripció son:

- Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
Quan l'alumne estigui en situació d'acolliment, el document que cal aportar és la resolució del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- DNI del pare, la mare o el tutor o la tutora de l'alumne.
Si el sol·licitant és estranger, necessària la tarjeta de residència on consta el NIE o el passaport i si és estranger d'un país membre de la Unió Europea li caldrà adjuntar el document d'identitat del país d'origen.

De manera excepcional, es pode acreditar les dades d'identificació o de filiació de l'alumnat estranger amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. El director o la directora del centre educatiu corresponent valorarà i examinarà la documentació presentada.

DOCUMENTACIÓ PER ACREDITAR ELS CRITERIS PRIORITAT

- Per justificar la proximitat del domicili habitual a l'escola. En enviar la sol·licitud es programa la consulta automatitzada del padró. Aquesta consulta serveix per confirmar l'adreça del domicili familiar. Si no es poden obtenir les dades del padró cal acreditar la residència adjuntant un certificat o volant de convivència de l'alumne, on ha de constar l'adreça del domicili i acreditar que l'alumne viu com a mínim amb el pare o la mare que presenta la sol·licitud.
- Per acreditar la proximitat del lloc de treball del pare, la mare o el tutor legal a l'escola. En el cas de les persones assalariades, és suficient si s'aporta el contracte laboral o un certificat emès per l'empresa. En el cas de ser treballadora o treballador autònom, s'haurà de presentar el model de l'Agència tributària 036 o 037, on es deixa constància del domicili en què es porta a terme l'activitat.
- Per justificar la renda garantida de ciutadania. Aportació de documents com la certificació o la resolució emesa pel Departament de Treball, Afers Socials i Família.

- Per acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat. Aquest supòsit inclou la discapacitat igual o superior al 33 % de l'alumne, del pare o la mare o d'algun germà o germana, i es valida mitjançant consultes interadministratives. Si no es pot validar o si es tracta d'una discapacitat reconeguda per altres comunitats autònomes, cal presentar el certificat o la targeta acreditativa de discapacitat que emet el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o els organismes competents en altres comunitats autònomes. També es pot adjuntar el document que acrediti ser beneficiari o beneficiària d'una pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa, o bé, quan sigui oportú, el corresponent certificat de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.
- Per acreditar que l'alumne forma part d'una família nombrosa o monoparental. Aquesta informació es validarà mitjançant consultes interadministratives quan es faci la sol·licitud de preinscripció. Només quan no sigui possible validar-ho perquè es tracti de títols emesos per altres comunitats autònomes, caldrà presentar el carnet de família nombrosa o el de família monoparental.

PUNTUACIÓ CRITERIS GENERALS

1. Existència de germans escolaritzats al centre o de pares o tutors que hi treballen.
 - Barem: 40 punts.
 - Alumnes amb germans escolaritzats al centre en el moment de presentar la sol·licitud.
 - El pare o la mare treballa al centre exercint una activitat continuada en el moment de presentar la sol·licitud.
2. Proximitat del domicili habitual o, si escau, proximitat al lloc de treball del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet.
 - Domicili en àrea d'influència del centre: 30 punts. (Original i còpia del DNI de la persona sol·licitant).
 - Lloc de treball del pare o mare, tutor/a o guardador/a: 20 punts. (Còpia del contracte laboral o un certificat emès per l'empresa. En el cas d'autònoms es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'ha d'acreditar amb una còpia

del formulari de la declaració censal d'alta, modificació o baixa en el cens d'obligats tributaris).

3. Renda anual de la unitat familiar:

- Quan el pare o la mare o tutor/a són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania: 10 punts. (Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica).

4. Discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germans.

- Quan s'acredita una discapacitat igual o superior al 33%: 10 punts. (Original i còpia de la targeta acreditativa de la discapacitat).

Criteri complementari

Família nombrosa o monoparental: 15 punts addicionals.

Recordeu que la documentació acreditativa dels criteris de prioritat generals i complementaris s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud de preinscripció dins els període establert.

PROCEDIMENT PREINSCRIPCIÓ TELEMÀTICA

Web del Departament d'Educació:

http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/20483_preinscripcio_escolar?moda=1

Per qualsevol dubte podeu trucar al telèfon 937901053 de les 8 a les 17 hores.