

FUNCIONAMENT SERVEI MENJADOR curs 26-27

El menjador és un servei complementari del centre, enquadrat dins el projecte educatiu de l'escola. Disposem d'una cuina totalment equipada i autosuficient, i d'unes instal·lacions adequades per a la prestació d'un servei de qualitat.

El servei està adjudicat a l'empresa Aramark Servicios de Cátering S.L., que gestiona el monitoratge i el personal de cuina, sota les directrius i supervisió directa de la titularitat de l'escola.

Els **objectius bàsics** del servei de menjador són:

- Oferir un servei de qualitat a les famílies, amb personal format i amb experiència.
- Cobrir les necessitats nutritives de l'alumnat, per això els menús estan elaborats per nutricionistes professionals, consensuats amb l'escola, prioritzant el producte local i la dieta mediterrània.
L'escola disposa també de dietes especials per donar resposta a les necessitats derivades d'intoleràncies o al·lèrgies alimentàries.
- Adquirir uns hàbits alimentaris saludables, d'higiene i de convivència.
- Fer ús del temps lliure de forma lúdica i formativa.

Els **objectius específics** del servei de menjador es basen en l'adquisició d'hàbits bàsics com:

- Rentar-se les mans abans i després de dinar.
- Entrar amb ordre, sense donar-se empentes ni cridar.
- Tenir cura dels estris que s'utilitzen: safates, gots i coberts.
- Parlar amb un to de veu adequat per tal d'afavorir un ambient de tranquil·litat.
- Fer servir els coberts correctament i no menjar amb les mans.
- Fer servir el tovalló correctament per evitar embrutar-se.
- Menjar sense pressa, mastegar amb la boca tancada i no parlar amb la boca plena.
- Beure sense aliments a la boca ni vessar aigua.
- Tastar tots els aliments que es serveixen.
- Menjar una quantitat adequada d'aliments i evitar deixar-ne en el plat habitualment.
- Fer un bon ús dels aliments (no jugar-hi ni llençar-ne, ...).
- Seure correctament i no aixecar-se de la cadira sense el permís dels monitors/es.
- Deixar recollit el lloc on s'ha menjat (adaptant-se als assoliments objectius de cada etapa: col·locar la cadira, recollir els utensilis utilitzats, retirar la safata i utensilis deixant-los als llocs indicats, ...).
- Demanar allò que es vol o necessita amb educació.
- Fer ús dels lavabos específics del servei de menjador.
- Respectar els materials i els espais i instal·lacions de l'escola.
- Dirigir-se amb respecte als monitors/es, als companys i companyes i a qualsevol persona que hi hagi en el recinte escolar.
- Propiciar un ambient de convivència.
- Fomentar una bona higiene dental incorporant la proposta del raspallat de dents després de dinar.

Per qualsevol dubte o aclariment podeu adreçar-vos a menjador@cordemariamataro.cat

Les **normes** generals del servei de menjador són:

- Pot gaudir del servei tot l'alumnat matriculat en aquesta escola amb dues modalitats: fix o tiquet esporàdic. La inscripció al servei fix es fa abans de l'inici del curs escolar mitjançant un formulari que s'envia a través d'un comunicat a la plataforma Global Educa.
- Per fer ús d'aquest servei fix, cada usuari haurà de fer efectiu, a començament de cada mes, el pagament de la quantitat establerta amb el rebut habitual de l'escola. Al llarg del curs s'abonaran 10 mensualitats amb l'import aprovat a inici de curs per la titularitat de l'escola i informat el Consell Escolar. Cada inici de curs, s'estableix el preu del servei fix i el dels esporàdics. Atès que és un servei voluntari, el menjador es regeix per les normes de ràtio establertes, i és en base a aquestes ràtios que es calcula el preu del menú.
- Els abonaments per malaltia es fan a partir del 4t dia d'absència i presentant el corresponent justificant mèdic.
- Totes les altes, baixes o modificacions s'han de comunicar mitjançant correu electrònic a menjador@cordemariamataro.cat abans del dia 15 de cada mes perquè la gestió sigui efectiva a partir del dia 1 del mes següent.
Per tal de garantir una correcta organització i qualitat del servei, es prega limitar les altes, baixes i modificacions del servei sol·licitat i que en cas de realitzar-les, aquestes responguin a necessitats justificades de caràcter familiar, laboral, acadèmic o mèdic.
- El cost d'aquest servei inclou l'àpat i l'atenció directa a l'alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador, i els períodes de temps anterior i posterior, des que acaben les classes del matí fins que s'inicien les de la tarda.
L'alumnat que opti pel tiquet diari ho haurà de comunicar a recepció o a menjador@cordemariamataro.cat no més tard de les 10h (excepte per circumstàncies excepcionals degudament justificades) i haurà de fer efectiu el pagament del tiquet, preferiblement amb targeta, abans de fer ús del servei.
- Les famílies seran informades del menú mensual via web. Aquest també estarà penjat en format paper a la recepció de l'escola. El centre es compromet a informar dels canvis destacables en el menú amb la màxima antelació possible mitjançant un comunicat a la plataforma de Global Educa.
- El centre ofereix un menú general, a més de diferents menús especials que respondran a les necessitats derivades d'al·lèrgies i/o intoleràncies a algun tipus d'aliment. És imprescindible aportar la documentació d'al·lèrgies i intoleràncies dels alumnes per a que es pugui oferir el menú que requereixen.
- Els alumnes que es quedin de forma esporàdica fent ús del tiquet diari o realitzin canvis respecte els dies fixos és responsabilitat de la família indicar les al·lèrgies o intoleràncies alimentàries en el moment d'anotar-lo per fer ús del servei o sol·licitar el canvi.
En cas de malestar transitori i que necessiti menú especial (dieta) de manera puntual, la família ho haurà de comunicar a recepció o a menjador@cordemariamataro.cat abans de les 10h del matí, excepte per circumstàncies excepcionals degudament justificades.
- L'alumnat que faci ús del servei de menjador ha de romandre en el recinte.
- L'alumnat fix al menjador té la possibilitat de demanar pícnic en cas de sortida escolar.
- Qualsevol mena d'incidència que requereixi es comunicarà a les famílies per telèfon o bé mitjançant el/la tutor/a.



- L'alumnat que hagi de prendre algun medicament a l'hora del servei de menjador ha de portar a la recepció de l'escola la recepta o informe mèdic on hi consti el nom de l'alumne, el medicament, la dosi, l'hora en què s'ha d'administrar, i la durada del tractament.

No s'administrarà cap medicament sense aquestes condicions, no obstant les famílies poden accedir a la recepció de l'escola per administrar el medicament corresponent.

INFORMACIÓ PER ANELLES

1a anella (1r i 2n EI)

- Les famílies dels alumnes de la primera anella rebran informació setmanal sobre com han anat els àpats a través de l'informe en paper que s'entrega els divendres.
- Qualsevol incidència que ho requereixi es comunicarà a les famílies per telèfon o bé mitjançant el/la tutor/a.

La distribució del temps i l'espai durant el servei són:

- Els alumnes de la primera anella són recollits a l'aula pels monitors del menjador i es renten les mans abans d'anar al menjador. Quan acaben de dinar es renten les dents i descansen una estona a diferents espais, aules, gimnàs, o espai polivalent. Posteriorment surten al pati a fer activitats programades o joc lliure, sempre supervisats pels monitors.
- Els dies de pluja es busquen activitats i/o espais alternatius per a l'estona de joc lúdic.

2a anella (3r EI, 1r i 2n EP)

- Les famílies rebran informació trimestral sobre com es desenvolupa el seu fill/a a l'hora del menjador a través de l'informe escolar disponible a l'aplicació Global Educa.
- Qualsevol incidència que ho requereixi es comunicarà a les famílies per telèfon o bé mitjançant el/la tutor/a.

La distribució del temps i l'espai durant el servei són:

- Els alumnes de 3r d'EI són recollits a l'aula pels monitors del menjador i es renten les mans. Quan acaben de dinar es renten les dents i surten al pati a fer activitats programades o joc lliure, sempre supervisats pels monitors.
- Els alumnes d'Educació Primària surten al pati quan acaben les classes, on es troben amb els monitors. En torns diferents cridats per megafonia, accedeixen al menjador, prèviament es renten les mans. Quan acaben de dinar, es renten les dents i surten al pati a fer activitats programades o joc lliure.
- Els dies de pluja es busquen activitats i/o espais alternatius per a l'estona de joc lúdic.

3a anella (3r, 4t, 5è i 6è EP)

- Les famílies rebran informació trimestral sobre com es desenvolupa el seu fill/a a l'hora del menjador a través de l'informe escolar disponible a l'aplicació Global Educa.
- Qualsevol incidència que ho requereixi es comunicarà a les famílies per telèfon o bé mitjançant el/la tutor/a.

La distribució del temps i l'espai durant el servei són:

- Els alumnes surten al pati quan acaben les classes, on es troben amb els monitors. En torns diferents, accedeixen al menjador quan se'ls crida per megafonia, es renten les mans. Quan acaben de dinar es renten les dents i surten al pati a fer activitats programades o joc lliure.
Els dimecres i divendres s'habilita un espai per als alumnes de 4t, 5è i 6è EP, per fer deures i/o lectura, a més d'activitats pedagògiques programades.
- Està prohibit l'ús del telèfon mòbil per part de l'alumnat durant l'estona del menjador.
- L'escala de pujada i baixada del menjador és l'escala de pedra de davant de recepció, perquè és la que està vigilada durant les hores de menjador.
- Els dies de pluja es busquen activitats i/o espais alternatius per a l'estona de joc lúdic.

Els alumnes fixos o esporàdics del servei de menjador, han de respectar la normativa general de règim intern del centre, i en quant al servei de menjador específicament:

Es consideren faltes lleus:

1. Fer xivarri excessiu de manera habitual en entrar, en sortir i durant l'àpat.
2. Fer un mal ús dels aliments i/o estris del menjador.
3. Deixar, de manera usual, menjar al plat.
4. Seure incorrectament i/o aixecar-se de taula sense permís.
5. Ser poc acurat en demanar el que es vol o necessita.
6. Comportar-se de forma lleument molesta o interferint en certa manera en l'activitat de qualsevol membre de la comunitat educativa.
7. Utilitzar el telèfon mòbil.
8. No estar als espais adequats del servei, córrer pels passadissos, fer servir altres lavabos no destinats al servei.
9. Sortir del menjador sense permís.

Es consideren faltes greus:

1. Faltar al respecte a qualsevol membre de la comunitat educativa (monitors/es, companys/es,...).
2. No fer cas als monitors/es.
3. Sortir del menjador o del recinte escolar sense permís, o obrir les portes sense autorització de l'adult responsable.
4. Sostreure objectes de l'escola, del menjador o dels companys i companyes.
5. Causar desperfectes de manera intencionada al material del menjador, de l'escola o dels companys i companyes.
6. Acumulació de tres (3) faltes lleus.

Per part del servei es porta un control rigorós i un registre diari de les incidències. Les faltes greus es comunicaran a la família de manera expressa, les lleus, quan correspongui, als informes trimestrals.

En cas que sigui necessari, s'adoptaran mesures a fi de corregir els actes contraris a les normes establertes i les conductes perjudicials per a la convivència i pel bon funcionament d'aquest servei. Aquestes mesures i sancions que preveu la normativa de Reglament de Règim Intern (RRI) de l'escola, han de ser proporcionades a la conducta i han de tenir en compte el nivell escolar en què es troba i les circumstàncies personals, familiars i socials de l'alumne implicat que poden disminuir o intensificar la gravetat de la situació.

Mesures correctores:

En cas que algun alumne cometi alguna de les faltes anteriorment enumerades, la responsable del servei procedirà de la següent manera i d'acord amb la gravetat:

- Amonestació verbal.
- Amonestació escrita.
- Trucada a la família.
- Exclusió de la possibilitat d'ús del servei de la mitja pensió durant un període de temps a decidir pel responsable del servei i prèvia comunicació a la família.

4a anella (1r, 2n, 3r i 4t ESO)

- Les famílies rebran informació trimestral sobre com es desenvolupa el seu fill/a a l'hora del menjador a través de l'informe escolar disponible a l'aplicació Global Educa.
- Qualsevol incidència que ho requereixi es comunicarà a les famílies per telèfon o bé mitjançant el/la tutor/a.
- Està prohibit l'ús del telèfon mòbil per part de l'alumnat durant l'estona del menjador.

La distribució del temps i l'espai durant el servei són:

- Els alumnes surten al pati quan acaben les classes, on es troben amb els monitors. En torns diferents, accedeixen al menjador quan se'ls crida per megafonia, i es renten les mans abans d'entrar. Quan acaben de dinar s'habilita un espai per fer deures.
- L'escala de pujada i baixada del menjador és l'escala de pedra de davant de recepció, perquè és la que està vigilada durant les hores de menjador.
- Els dies de pluja es busquen activitats i/o espais alternatius per a l'estona de joc lúdic.

Els alumnes fixos o esporàdics del servei de menjador, han de respectar la normativa general de règim intern del centre, i pel que fa al servei de menjador específicament:

Es consideren faltes lleus:

1. Fer xivarri excessiu de manera habitual en entrar, en sortir i durant l'àpat.
2. Fer un mal ús dels aliments i/o estris del menjador.
3. Deixar, de manera comuna, menjar al plat.
4. Seure incorrectament i/o aixecar-se de taula sense permís.
5. Ser poc acurat en demanar el que es vol o necessita.
6. Comportar-se de forma incorrecta o interferint en certa manera en l'activitat de qualsevol membre de la comunitat educativa.
7. Utilitzar el telèfon mòbil.
8. No aprofitar l'estona d'estudi.
9. No estar als espais adequats el servei, córrer pels passadissos, fer servir lavabos no destinats al servei.
10. Sortir del menjador sense permís.

Es consideren faltes greus:

1. Faltar al respecte a qualsevol membre de la comunitat educativa (monitors/es, companys/es,...).
2. No fer cas als monitors/es.
3. Sortir del recinte escolar sense permís.
4. Sostreure objectes de l'escola, del menjador o dels companys i companyes.

5. Causar desperfectes de manera intencionada al material del menjador, de l'escola o dels companys i companyes.
6. Acumulació de tres (3) faltes lleus.

Per part del servei es porta un control rigorós i un registre diari de les incidències. Les faltes greus es comunicaran a la família de manera expressa, les lleus, quan correspongui, als informes trimestrals.

En cas que sigui necessari, s'adoptaran mesures a fi de corregir els actes contraris a les normes establertes i les conductes perjudicials per a la convivència i pel bon funcionament d'aquest servei. Aquestes mesures i sancions que preveu la normativa de Reglament de Règim Intern (RRI) de l'escola, han de ser proporcionades a la conducta i ha de tenir en compte el nivell escolar en què es troba i les circumstàncies personals, familiars i socials de l'alumne implicat que poden disminuir o intensificar la gravetat de la situació.

Mesures correctores:

En cas que algun alumne cometi alguna de les faltes anteriorment enumerades, la responsable del servei, procedirà de la següent manera i d'acord amb la gravetat:

- Amonestació verbal.
- Amonestació escrita.
- Trucada a la família.
- Exclusió de la possibilitat d'ús del servei de la mitja pensió durant un període de temps a decidir pel responsable del servei i prèvia comunicació a la família.

Incidències lleus i mesures correctores segons incidència:

- Fer xivarri excessiu de manera habitual en entrar, en sortir i durant l'àpat: **tornar a entrar o sortir de manera adequada.**
- Fer un mal ús dels aliments i/o estris del menjador, de manera puntual: **ajudar a recollir el menjador. Si el comportament es repeteix avis a la família.**
- Deixar, de manera usual, menjar al plat: **avis a la família.**
- Seure incorrectament i/o aixecar-se de taula sense permís: **dinar durant tres dies al lloc que la responsable consideri oportú.**
- Ser poc acurat en demanar el que es vol o necessita: **tornar a demanar- ho correctament.**
- Comportar-se de forma incorrecta o interferint en certa manera en l'activitat de qualsevol membre de la comunitat educativa: **dos dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**
- Utilitzar el telèfon mòbil: **dos dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**
- No aprofitar l'estona d'estudi: **dos dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**
- No estar als espais adequats el servei, córrer pels passadissos, utilitzar altres lavabos no destinats al servei: **dos dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**
- Sortir del menjador sense permís: **dos dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**

Incidències greus i mesures correctores segons incidència:

- Faltar al respecte a qualsevol membre de la comunitat educativa: **petició de disculpes a l'afectat i cinc dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**
- No fer cas als monitors/es: **tres dies sense pati previ realitzant tasques de col·laboració determinades per la responsable del servei.**
- Sortir del recinte escolar: **expulsió del servei de menjador. La durada serà amb relació a la gravetat de la falta comesa.**
- Sostreure objectes de l'escola, del menjador o dels companys i companyes: **expulsió del servei de menjador. La durada serà amb relació a la gravetat de la falta comesa.**
- Causar desperfectes de manera intencionada al material del menjador, de l'escola o dels companys i companyes: **expulsió del servei de menjador. La durada serà amb relació a la gravetat de la falta comesa.**
- Acumulació de cinc (3) faltes lleus: **expulsió del servei de menjador. La durada serà amb relació a la gravetat de la falta comesa.**



QUOTES SERVEI MENJADOR curs 26-27

MES	5 dies	4 dies	3 dies	2 dies	1 dia
Setembre	154€	122€	93€	62€	32€
Octubre	202€	161€	122€	82€	42€
Novembre	192€	153€	116€	78€	40€
Desembre	125€	99€	75€	51€	26€
Gener	154€	122€	93€	62€	32€
Febrer	182€	145€	110€	74€	38€
Març	154€	122€	93€	62€	32€
Abril	202€	161€	122€	82€	42€
Maig	192€	153€	116€	78€	40€
Juny	144€	115€	87€	59€	30€

Tiquet diari esporàdic 11€

(l'últim dia dels trimestres no hi ha opció de tiquet esporàdic i el servei menjador només el podran utilitzar alumnes fixos)

Esmorzar (entrepà diari, dimecres fruita) **30€/mes o 1,7€/dia**

Alumnes fixos de menjador: **20€/mes**

Acollida matinal (de 7.45h a 8.30h)

Fix 5 dies/setmana: 50€/mes. Esporàdic: 5€*

Permanència de tarda (de 17h a 18.30h)

Fix 5 dies/setmana: 60€/mes. Esporàdic: 5€*

**descompte del 50% en els serveis d'acollida i permanència als alumnes que tenen contractat el servei de menjador*